

BTA LATVIJA PRIVĀTUMA POLITIKA

SATURS

1.	INFORMĀCIJA PAR PĀRZINI	1
2.	DOKUMENTA MĒRĶIS	1
3.	TERMINI UN SAĪSINĀJUMI.....	1
4.	VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA.....	2
5.	APSTĀDĀJAMO PERSONAS DATU KATEGORIJAS.....	2
6.	PERSONAS DATU APSTRĀDES NOLŪKI UN TIESISKIE PAMATI.....	3
7.	PERSONAS DATU IEGŪŠANAS VEIDI.....	6
8.	PERSONAS DATU AIZSARDZĪBA	7
9.	PERSONAS DATU SAŅĒMĒJU KATEGORIJAS	7
10.	APSTRĀDES ĢEOGRĀFISKĀ TERITORIJA	8
11.	DATU GLABĀŠANAS PERIODS	8
12.	KLIENTA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI.....	9
13.	PROFILĒŠANA, PERSONALIZĒTI PIEDĀVĀJUMI UN AUTOMATIZĒTA LĒMUMU PIENĒMŠANA	10
14.	KONTAKTINFORMĀCIJA.....	10
15.	POLITIKAS SPĒKĀ ESAMĪBA UN GROZĪJUMI.....	10

1. INFORMĀCIJA PAR PĀRZINI

Personas datu apstrādes pārzinis ir AAS "BTA Baltic Insurance Company", turpmāk – BTA, reģistrācijas numurs 40103840140, juridiskā adrese: Sporta iela 11, Rīga, LV-1013, Latvija.

2. DOKUMENTA MĒRĶIS

Šajā BTA privātuma politikā, turpmāk – Politika, ir aprakstīti BTA veikto Personas datu Apstrādes pamatprincipi un aizsardzība. Detalizētāka informācija par Personas datu Apstrādi var būt papildus aprakstīta līgumos un citos ar apdrošināšanas pakalpojumiem saistītos dokumentos.

3. TERMINI UN SAĪSINĀJUMI

Apstrādātājs – fiziska vai juridiska persona, publiska iestāde, aģentūra vai cita struktūra, kura pārziņa uzdevumā veic Personas datu apstrādi.

Apstrāde – jebkura ar Personas datiem vai Personas datu kopumiem veikta darbība vai darbību kopums, ko veic ar vai bez automatizētiem līdzekļiem, piemēram, vākšana, reģistrācija, organizēšana, strukturēšana, glabāšana, pielāgošana vai pārveidošana, atgūšana, aplūkošana, izmantošana, izpaušana, nosūtīt, izplatīt vai citādi darīt tos pieejamus, saskaņošana vai kombinēšana, ierobežošana, dzēšana vai iznīcināšana.

CSDD – Ceļu satiksmes drošības direkcija.

ES/EEZ – Eiropas Savienības un Eiropas Ekonomiskās zona.

IT – Informācijas tehnoloģijas.

Klients – persona, kurai ir nodoms noslēgt apdrošināšanas līgumu vai kura saskaņā ar apdrošināšanas līgumu ir apdrošinājuma ņēmējs, apdrošinātā persona, labuma guvējs vai trešā persona.

LTAB – Latvijas Transportlīdzekļu apdrošinātāju birojs.

Personas dati – jebkura informācija, kas attiecas uz identificētu vai identificējamu fizisku personu (datu subjekts); identificējama fiziska persona ir tāda, kuru var tieši vai netieši identificēt, jo īpaši atsaucoties uz identifikatoru, piemēram, minētās personas vārdu, uzvārdu, identifikācijas numuru, atrašanās vietas datiem, tiešsaistes identifikatoru vai vienu vai vairākiem minētajai fiziskajai personai raksturīgiem fiziskās, fizioloģiskās, ģenētiskās, reliģiskās, ekonomiskās, kultūras vai sociālās identitātes faktoriem, t.sk. jebkādi dati par fizisko personu apdrošināšanu vai atlīdzībām, BTA darbiniekiem un sadarbības partneriem.

Sistēma – Personas datu apstrādes sistēma, jebkādā formā fiksēta strukturizēta personas datu kopa, kas ir pieejama, ievērojot attiecīgus personu identificējošus kritērijus, piemēram, apdrošināšanas risku informācijas sistēma, personāla uzskaites un grāmatvedības sistēma.

VDAR – Vispārīgā datu aizsardzības regula - Eiropas Parlamenta un Padomes Regula (ES) 2016/679 (2016. gada 27. aprīlis) par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula).

VIG – Vienna Insurance Group AG Wiener Versicherung Gruppe.

VTUA – Valsts tehniskās uzraudzības aģentūra.

4. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

- 4.1.** BTA piemērojamo normatīvo aktu ietvaros nodrošina Personas datu konfidencialitāti un īsteno atbilstošus tehniskos un organizatoriskos pasākumus Personas datu pasargāšanai no nesankcionētas piekļuves, pretlikumīgas apstrādes vai izpaušanas, nejaušas pazaudēšanas, izmaiņšanas vai iznīcināšanas.
- 4.2.** BTA Personas datu apstrādei var izmantot Apstrādātājus, ar kuriem ir noslēgti datu apstrādes līgumi. Šādos gadījumos BTA veic nepieciešamos pasākumus, lai nodrošinātu, ka šādi Apstrādātāji Personas datu apstrādi veic saskaņā ar BTA norādēm un atbilstoši piemērojamajiem normatīvajiem aktiem un pieprasa atbilstošu drošības pasākumu veikšanu.
- 4.3.** BTA Personas datus iegūst, lai sniegtu Klientiem apdrošināšanas pakalpojumus un izpildītu saistošos juridiskos pienākumus, kā arī īstenot leģitīmās intereses. Minētajos gadījumos Personas datu iegūšana ir nepieciešama, lai BTA spētu Klientam sniegt apdrošināšanas pakalpojumus, līdz ar to, ja Klients atsakās sniegt nepieciešamos datus, tad šāda datu nesniegšana var apdraudēt apdrošināšanas pakalpojumu darījuma attiecību uzsākšanu vai turpmāku līguma izpildi. Personas dati var tikt arī iegūti ar Klienta piekrišanu nolūkā, lai piedāvātu Klientam izdevīgus darījumu nosacījumus vai piedāvājumus.

5. APSTĀDĀJAMO PERSONAS DATU KATEGORIJAS

5.1. BTA vākto un Apstrādāto Personas datu kategorijas:

- 5.1.1.** identifikācijas dati, piemēram, vārds, uzvārds, personas kods, dzimšanas datums;
- 5.1.2.** kontaktinformācija, piemēram, dzīves vietas adrese, tālruņa numurs, e-pasta adrese;
- 5.1.3.** informācija par Apdrošinātiem objektiem, piemēram, nekustamā īpašuma adrese, transportlīdzekļa dati u.c. saistītie dati;
- 5.1.4.** darījumu dati, piemēram, bankas konta numurs, samaksātās prēmijas summa u.c. saistītie dati;
- 5.1.5.** dati par uzticamību, piemēram, dati par maksāšanas disciplīnu BTA vai citām personām;

- 5.1.6.** informācija par nodarīto kaitējumu – atlīdzību pieteikumi, piemēram, informācija par zaudējumu apjomu, apdrošinātajiem objektiem, notikumu apstākļiem, tāmes u.c. saistītie dati;
- 5.1.7.** dati par izpēti, piemēram, dati, kas BTA ļauj veikt Klienta izpēti pasākumus saistībā ar terorisma finansēšanas novēršanu un pārliecināties par starptautisko sankciju ievērošanu, tai skaitā sadarbības mērķi;
- 5.1.8.** dati, kas iegūti un/vai radīti, pildot normatīvos aktos paredzētus pienākumus, piemēram, dati, ko BTA ir pienākums sniegt tādām iestādēm kā nodokļu iestādes, tiesas, tiesībsargāšanas iestādes;
- 5.1.9.** komunikācijas un ierīču dati, piemēram, dati, kas ietilpst ziņojumos, e-pastos, video un audio ierakstos, kā arī cita veida saziņas un mijiedarbības dati, kas ievākti, kad Klients apmeklē BTA tīmekļa vietni un izmanto mobilo lietotni;
- 5.1.10.** dati par sniegto pakalpojumu apmierinātību, piemēram, atbildes uz aptauju jautājumiem, Klienta apmierinātība par sniegtiem pakalpojumiem;
- 5.1.11.** dati par attiecībām ar juridiskām personām, piemēram, ārstniecības iestādes vai auto servisa informācija par to, ka Klientam ir sniegts pakalpojums, kas jāapmaksā BTA;
- 5.1.12.** klientu risku novērtēšana;
- 5.1.13.** īpašas kategorijas personas dati – veselības un medicīnisko izmeklējumu dati, piemēram, dati, kas sniedz informāciju par personas veselību apdrošināšanas atlīdzības noregulēšanas un izmaksu vajadzībām apdrošināšanas pakalpojumu sniegšanas ietvaros (veselības, nelaimes gadījumu, ceļojumu un OCTA apdrošināšanas pakalpojumi).

6. PERSONAS DATU APSTRĀDES NOLŪKI UN TIESISKIE PAMATI

6.1. BTA personas datus apstrādā saskaņā ar šādiem VDAR tiesiskajiem pamatiem:

- 6.1.1.** līguma noslēgšana un izpilde – lai noslēgtu līgumu pēc Klienta pieteikuma saņemšanas un nodrošinātu tā izpildi;
- 6.1.2.** normatīvo aktu izpilde – lai izpildītu BTA saistošajos ārējos normatīvajos aktos noteiktos pienākumus;
- 6.1.3.** Klienta piekrišana;
- 6.1.4.** likumīgās (leģitimās) intereses – lai realizētu BTA likumīgās (leģitimās) saistības, kas izriet no pastāvošajām saistībām starp Klientu un BTA savstarpēji noslēgtā līguma vai likuma. BTA personas datus apstrādā saskaņā ar šādiem apstrādes nolūkiem, kas balstīti tiesiskajiem pamatiem, kas izriet no VDAR un konkrētiem normatīviem aktiem:

Personas datu apstrādes nolūki	Personas datu apstrādes tiesiskie pamati	Apstrādāto datu kopas
1. Apdrošināšanas pakalpojumu sniegšana, piemēram, Klientu identificēšana, informācijas iegūšana par apdrošināmo objektu, lai sagatavotu apdrošināšanas piedāvājumu, apdrošināšanas līguma noslēgšana, telefonsarunu	- VDAR 6.pants (1) (b), (c), (f). - VDAR 9.pants (2) (g). - Apdrošināšanas līguma likuma II nodaļa, 28. un 31. pants. - Sauszemes transportlīdzekļu īpašnieku civiltiesiskās atbildības obligātās	Identifikācijas dati, kontaktinformācija, informācija par apdrošinātajiem objektiem, informācija par darījumiem, informācija par nodarīto kaitējumu, īpašas kategorijas personas dati.

<p>ierakstu veikšana darījuma pierādīšanas nolūkā, polišu atjaunojumu administrēšana, apdrošināšanas gadījuma administrēšana.</p>	<p>apdrošināšanas likuma 17.panta 4.punkts - Pacientu tiesību aizsardzības likuma 10.panta piektās daļas 16.punkts.</p>	
<p>2. Tiešsaistes mediķu konsultācijas pakalpojuma nodrošināšana, attālinātā medikamentu pasūtīšana.</p>	<p>- VDAR 6.pants (1) (a). - VDAR 9.pants (2) (a).</p>	<p>Identifikācijas dati, kontaktinformācija, īpašas kategorijas personas dati.</p>
<p>3. Risku vadība, piemēram, krāpšanas gadījumu novēršana un atklāšana, sūdzību un ierosinājumu izskatīšana, incidentu pārvaldīšana, Noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijas un terorisma un proliferācijas finansēšanas novēršanas likumā, un Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likumā noteikto pienākumu izpilde.</p>	<p>- VDAR 6.panta (1) (c), (f). - Apdrošināšanas līguma likuma II nodaļa un III nodaļa, 28.pants - Kredītinformācijas biroju likuma 4.panta otrā daļa un 18.pants 3.punkts - Apdrošināšanas un pārapirošināšanas likuma 84.panta 2.daļa. - Apdrošināšanas un pārapirošināšanas likuma 46. un 71.pants. - Noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijas un terorisma un proliferācijas finansēšanas novēršanas likuma 51.panta otrā daļa, 41.panta otrās daļas 7.punkts. - Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likums 2.panta otrā daļa.</p>	<p>Identifikācijas dati, kontaktinformācija, īpašas kategorijas personas dati, informācija par nodarīto kaitējumu, izmeklēšanas dati, informācija par apdrošinātajiem objektiem, informācija par darījumiem.</p>
<p>4. Personāla administrēšana, darba organizācija un grāmatvedības veikšana, piemēram, personāla atlase, darba līguma noslēgšana un izpilde, darba aizsardzības pasākumu organizēšana, lietvedības un grāmatvedības kārtošana, interešu konflikta novēršana.</p>	<p>- VDAR 6.panta (1) (a), (b), (c), (f). - VDAR 9.panta (2) (b). - Darba likuma 33., 35., 36.pants, 37.panta sestā daļa, 19.nodaļa, 82.panta pirmā daļa, 109.panta otrā daļa, 137.pants. - Darba aizsardzības likuma 3.pants, 15.panta pirmā daļa, 155.panta pirmā daļa. - MK noteikumu 950 Nelaiemes gadījumu darbā izmeklēšanas un uzskaites kārtības 56.punkts.</p>	<p>Darba meklētāju identifikācijas dati un kontaktinformācija, darbinieku identifikācijas dati, kontaktinformācijas dati, dati, kas saistīti ar darba līgumu slēgšanu un izpildi, tostarp algu saraksta dati.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - Apdrošināšanas un pārapirošināšanas izplatīšanas likuma 14.panta pirmā daļa, 17.panta pirmā daļa, 20.panta 1. punkts un 42.pants. - Apdrošināšanas un pārapirošināšanas likuma 15.panta 3.punkts. - Grāmatvedības likuma 10.pants. - Likums Par iedzīvotāju ienākuma nodokli 38.panta otrā daļa. - Likums "Par valsts sociālo apdrošināšanu" 13.pants, 23.pants. - MK noteikumi Nr.827 Noteikumi par valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu veicēju reģistrāciju un ziņojumiem par valsts sociālās apdrošināšanas obligātajām iemaksām un iedzīvotāju ienākuma nodokli. 	
5. Darba organizācija, tai skaitā Drošības nodrošināšana telpās, noziedzīgu nodarījumu novēršana vai atklāšana saistībā ar īpašuma aizsardzību un personu vitāli svarīgu interešu aizsardzību, drošības nodrošināšana informācijas sistēmām un datortīklam, IT sistēmu uzturēšana, Saņemtās un izejošās lietvedības organizēšana.	<ul style="list-style-type: none"> - VDAR 6.panta (1) (c), (f). - Latvijas Bankas (Finanšu un kapitāla tirgus komisijas) normatīvie noteikumi Nr. 150 "Informācijas tehnoloģiju un drošības risku pārvaldības normatīvie noteikumi". 	Identifikācijas dati, tai skaitā vizuālie identifikācijas dati, kontaktinformācijas dati u.c. dati.
6. Grāmatvedības veikšana.	<ul style="list-style-type: none"> - VDAR 6.panta (1) (c). - Likums Par grāmatvedību. 	Identifikācijas dati, informācija par darījumiem, personāla dati.
7. BTA un BTA sadarbības partneru speciālo piedāvājumu sagatavošana un nosūtīšana, piemēram, loteriju organizēšana, komerciālo paziņojumu sūtīšana, tiešsaistes lapu apmeklējumu analīze.	<ul style="list-style-type: none"> - VDAR 6.panta (1) (a). 	Identifikācijas dati, kontaktinformācija.

8. Telefonsarunu un videolarunu ierakstu veikšana pakalpojumu sniegšanai un kvalitātes nodrošināšanai, kā arī darījumu pierādīšanas nolūkā.	- VDAR 6.panta (1) (f).	Audio un vizuālie dati kā piemēram: identifikācijas dati, kontaktinformācija, informācija par apdrošinātajiem objektiem, informācija par darījumiem, informācija par nodarīto kaitējumu, īpašas kategorijas personas dati u.c. dati.
9. Klientu aptauju veikšana, piemēram, lai noskaidrotu BTA sniegto pakalpojumu kvalitāti.	- VDAR 6.panta (1) (f).	Identifikācijas dati, kontaktinformācija, klientu apmierinātības dati.
10. Apdrošināšanas izplatīšanas pakalpojumu pieņemšana un nodrošināšana, piemēram, apdrošināšanas pakalpojumus sniegšana izmantojot apdrošināšanas aģentu vai brokeru pakalpojumus.	- VDAR 6.panta (1) (c). - Apdrošināšanas un pārapirošināšanas izplatīšanas likums.	Identifikācijas dati, kontaktinformācija, informācija par apdrošinātajiem objektiem, informācija par darījumiem, informācija par nodarīto kaitējumu, īpašas kategorijas personas dati.
11. Tiesību un likumīgo interešu realizācija un aizsardzība.	- VDAR 6.panta (1) (c), (f). - VDAR 9.panta (2) (f). - Apdrošināšanas un pārapirošināšanas likums. - Civillikums. - Krimināllikums.	Identifikācijas dati, informācija par apdrošinātajiem objektiem, informācija par darījumiem, informācija par nodarīto kaitējumu, īpašas kategorijas personas dati u.c. dati.
12. Sadarbības realizēšana ar citiem tiesību subjektiem, piemēram, apdrošināšanas pakalpojumu nodrošināšana, Klienta izvēlētajā ārstniecības iestādē, auto servisā, vai citā iestādē.	- VDAR 6.panta (1) (b), (f).	Identifikācijas dati, kontaktinformācija.
13. Statistikas datu apkopošana, piemēram, par izmantotajiem apdrošināšanas pakalpojumiem un apdrošināšanas atlīdzībām.	- VDAR 6.panta (1) (b), (c).	Statistikas dati.

7. PERSONAS DATU IEGŪŠANAS VEIDI

7.1. BTA Personas datus vāc vai var iegūt kādā no šādiem veidiem:

- 7.1.1.** no Klienta apdrošināšanas līguma slēgšanas procesā, tai skaitā, kas norāda apdrošinātās personas, labuma guvēja vai kontaktpersonas Personas datus;
- 7.1.2.** no iesniegumiem, saziņas e-pastiem, videolarunām, telefonsarunām vai citā veidā dokumentējot Klienta mijiedarbību un saziņu ar BTA;
- 7.1.3.** no Klienta, ja tiek pieteikta apdrošināšanas atlīdzība;
- 7.1.4.** no Klienta autentifikācijas BTA tīmekļa vietnē vai mobilajā lietotnē;

- 7.1.5.** no ārējiem avotiem, piemēram, publiskajiem un privātajiem reģistriem vai datubāzēm, tai skaitā no LTAB, aprēķinot apdrošināšanas prēmiju transportlīdzekļu apdrošināšanas veidos;
- 7.1.6.** no jebkuras ārstniecības iestādes vai no jebkuras ārstniecības personas saņemot jebkuru informāciju par Klienta veselības stāvokli un Klienta saņemto medicīnisko palīdzību, ja šāda informācija no ārstniecības iestādes vai ārstniecības personas nepieciešama BTA pieteikto iespējamā apdrošināšanas gadījuma apstākļu noskaidrošanai, lēmuma pieņemšanai par apdrošināšanas atlīdzības izmaksāšanu vai atteikumu un apdrošināšanas atlīdzības apmēra noteikšanai, bet tikai tādā apmērā, kāds nepieciešams veselības, nelaimes gadījumu, ceļojumu un OCTA apdrošināšanas atlīdzību noregulēšanai;
- 7.1.7.** no darījumu partneriem, apdrošināšanas starpniekiem, apdrošināšanas prēmiju maksātājiem, apdrošināšanas objekta turētājiem, apdrošināšanas atlīdzību pieteicējiem, kā arī fiziskām personām, kas saistīti ar BTA klientiem – juridiskām personām, piemēram: akcionāri (dalībnieki), valdes locekļi, uzņēmumu pārstāvji, paraksttiesīgie, patiesie labuma guvēji;
- 7.1.8.** no tiesībaizsardzības iestādēm;
- 7.1.9.** no darbu meklētājiem, piesakoties vakancei;
- 7.1.10.** BTA tīmekļa vietnē, izmantojot sīkdatnes (cookies);
- 7.1.11.** citā veidā, ievērojot Personas datu apstrādes tiesiskos pamatus normatīvajos aktos noteiktajā nolūkā un apmērā.

8. PERSONAS DATU AIZSARDZĪBA

- 8.1.** BTA nodrošina, pastāvīgi pārskata un uzlabo aizsardzības pasākumus, lai aizsargātu Klienta personas datus no nesankcionētas piekļuves, nejaušas nozaudēšanas, izpaušanas vai iznīcināšanas. Lai to nodrošinātu, BTA pielieto mūsdienu tehnoloģijas, tehniskas un organizatoriskas prasības, t.sk., izmantojot ugunsmūrus, ielaušanās mēģinājumu atklāšanas, analīzes programatūras un datu šifrēšanu.
- 8.2.** Pirms sadarbības līgumu noslēgšanas un tā darbības laikā BTA rūpīgi pārbauda visus pakalpojuma sniedzējus, kas BTA vārdā un uzdevumā apstrādā Klienta Personas datus, kā arī izvērtē, vai sadarbības partneri (personas datu Apstrādātāji) pielieto atbilstošus drošības pasākumus, lai Klienta Personas datu apstrāde notiktu atbilstoši BTA noteiktajām drošības un apdrošināšanas nozari regulējošo normatīvo aktu prasībām. Sadarbības līguma ietvaros Personas datu apstrādātājiem BTA Klientu Personas datus nav atļauts apstrādāt citiem nolūkiem, kas nav noteikti sadarbības līgumos, izņemot gadījumus, ja tos nosaka normatīvie akti.
- 8.3.** BTA neuzņemas atbildību par jebkādu nesankcionētu piekļuvi Personas datiem un/ vai Personas datu zudumu, ja tas nav atkarīgs no BTA, kā arī neuzņemas atbildību par neatbilstošu apstrādi, kas notikusi Klienta vainas un/vai nolaidības dēļ, piemēram, Klients nodod BTA vai BTA tīmekļa vietnē reģistrē neprecīzus datus turpmākai saziņai, vai neizdzēš savu personīgo informāciju, nododot datu nesējus BTA elektroierīču bojājumu atlīdzību pieteikumu gadījumos.

9. PERSONAS DATU SAŅĒMĒJU KATEGORIJAS

- 9.1.** BTA, ievērojot piemērojamo normatīvo aktu prasības, ir tiesības nodot Klienta Personas datus:
 - 9.1.1.** VIG grupas uzņēmumiem Personas datu apstrādei atbilstoši BTA noteiktajiem nolūkiem un saskaņā ar savstarpēji noslēgtiem līgumiem;

- 9.1.2. personām, ar kurām BTA sadarbojas noslēgtā apdrošināšanas līguma izpildē vai, lai nodrošinātu savu darbību vai funkciju izpildi, t.sk. apdrošināšanas starpniekiem, pārapirošināšanas sabiedrībām, bet tikai tādā apmērā, kāds nepieciešams nolūku sasniegšanai;
- 9.1.3. personām, kas sniedz BTA apdrošinājuma ņēmēja kavēto apdrošināšanas prēmiju vai citu no apdrošināšanas līguma izrietošo maksājumu uzraudzības un iekasēšanas pakalpojumus, bet tikai tādā apmērā, kāds nepieciešams nolūku sasniegšanai;
- 9.1.4. finanšu pakalpojumu sniedzējiem, kuru labā ir noslēgts apdrošināšanas līgums, lai tos informētu par apdrošināšanas līguma noteikumiem, apdrošināšanas līguma spēkā esību un apdrošināšanas atlīdzību noregulēšanu, bet tikai tādā apmērā, kāds nepieciešams nolūku sasniegšanai;
- 9.1.5. Sauszemes transportlīdzekļu īpašnieku civiltiesiskās atbildības obligātās apdrošināšanas Informācijas sistēmai, kuras uzturētājs ir LTAB, bet par attiecīgo datu precizitāti, integritāti un pieejamību atbild CSDD, VTUA un BTA, kas nosūtījusi datus LTAB, sauszemes transportlīdzekļu īpašnieku civiltiesiskās atbildības obligātās apdrošināšanas jomu reglamentējošajos normatīvajos aktos noteiktajā nolūkā un apmērā;
- 9.1.6. citiem partneriem, kas saistīti ar BTA pakalpojumu sniegšanu, piemēram, arhivēšanas un pasta pakalpojumu sniedzēji, kurjeri kā arī, kas sniedz pakalpojumus BTA klientiem – atlīdzību eksperti, auto servisi, ārstniecības iestādes, sporta klubi, aptiekas, optikas saloni (veikali), bet tikai tādā apmērā, kāds nepieciešams nolūku sasniegšanai;
- 9.1.7. tiesībaizsardzības iestādēm, piemēram, policijai, tiesai vai citām valsts un pašvaldības iestādēm, ja tas izriet no normatīvajiem aktiem vai attiecīgās iestādes pamatota informācijas pieprasījuma;
- 9.1.8. BTA IT infrastruktūras tehniskiem un Sistēmu uzturētājiem, piemēram, IT risinājumu izstrādātājiem kā personas datu Apstrādātājiem;
- 9.1.9. citām apdrošināšanas sabiedrībām, lai samazinātu apdrošinātāja darbības risku un novērstu krāpšanu, kā arī savstarpēji apmainīties ar ziņām par apdrošinājuma ņēmējiem, apdrošinātājiem un spēkā esošajiem apdrošināšanas līgumiem, normatīvajos aktos noteiktajā nolūkā un apmērā.

10. APSTRĀDES GEOGRĀFISKĀ TERITORIJA

- 10.1. Personas datu apstrāde, ievērojot normatīvo aktu prasības, var notikt gan Latvijā, gan citās ES/EEZ dalībvalstīs vai valstīs, kas nav ES/EEZ valstīs atlīdzību administrēšanas gadījumos vai IT risinājumu izvēles gadījumos.
- 10.2. Personas datu nodošana un apstrāde ārpus ES/EEZ var notikt, ja tam ir tiesisks pamatojums un ir veikti pienācīgi drošības pasākumi, lai Personas datu aizsardzība būtu nodrošināta atbilstoši Personas datu aizsardzības pakāpei Latvijā un ES/EEZ.
- 10.3. Iestājoties apdrošināšanas gadījumam var tikt nodoti Personas dati apstrādei ārpus ES/EEZ, ja klientam, atrodoties konkrētajā valstī ārpus ES/EEZ, ir noticis negadījums un nepieciešams sniegt palīdzību, tai skaitā ar Klienta veselību saistītus pakalpojumus

11. DATU GLABĀŠANAS PERIODS

- 11.1. Personas dati tiks apstrādāti tikai tik ilgi, cik nepieciešams, lai sasniegtu konkrētu datu apstrādes nolūku. Glabāšanas periods ir pamatots, kamēr pastāv vismaz viens no šādiem apstākļiem:

- 11.1.1.** līgumsaistību izpildei nepieciešamos Personas datus glabās, līdz līgums tiks izpildīts un kamēr izpildīsies citi glabāšanas termiņi;
 - 11.1.2.** Personas datus, kas jāuzglabā, lai izpildītu normatīvo aktu prasības, glabās attiecīgajos normatīvajos aktos noteiktos termiņus, piemēram, grāmatvedības attaisnojamus dokumentus jāglabā ne mazāk kā piecus gadus;
 - 11.1.3.** datus, lai pierādītu saistību izpildi, glabās, ņemot vērā prasības noilguma termiņu saskaņā ar normatīvajos aktos noteiktajiem prasījumu noilgumu termiņiem — Apdrošināšanas līguma likumā noteiktos 3 gadus, Civillikumā noteiktos 10 gadus un ievērojot citus normatīvajos aktos noteiktos termiņus.
- 11.2.** BTA dzēš vai padara anonīmus nevajadzīgus vai neatbilstošus personas datus. Klients var atteikties no savu Personas datu apstrādes normatīvajos aktos noteiktajā apjomā par to rakstiska iesnieguma veidā paziņojot BTA, ciktāl Personas datu apstrāde nav saistīta ar BTA pienākumiem un tiesībām saskaņā ar normatīviem aktiem.

12. KLIENTA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

12.1. BTA nodrošina šādas Klientu tiesības:

12.1.1. Tiesības piekļūt saviem datiem

BTA nodrošina iespēju Klientam piekļūt saviem Personas datiem, kas par viņu tiek apstrādāti, vēršoties BTA ar rakstveida iesniegumu.

12.1.2. Tiesības labot savus datus

BTA nodrošina, ka saņemot no Klienta argumentētu rakstveida pieprasījumu par datu labošanu, tā veic neprecīzu datu labošanu un/vai veic nepilnīgu personas datu papildināšanu, ņemot vērā apstrādes nolūkus.

12.1.3. Tiesības iebilst savai datu apstrādei, pamatojoties uz piekrišanu

BTA nodrošina Klientam iespēju atsaukt savu sniegto piekrišanu savu Personas datu apstrādei BTA Portālā, kā arī vēršties BTA ar rakstveida pieprasījumu, to saņemot BTA izvērtē un, ja pieprasījums ir pamatots, pārtrauc Klienta Personas datu apstrādi.

12.1.4. Tiesības uz datu dzēšanu jeb tiesības tikt aizmirstam

BTA nodrošina Klienta Personas datu dzēšanu pēc Klienta pieprasījuma rakstiska iesnieguma veidā, ciktāl tas nav pretrunā ar normatīvo aktos noteikto pienākumu pildīšanu. Katru gadījumu BTA izvērtē atsevišķi un Klientam sniedz pamatotu un argumentētu atbildi.

12.1.5. Tiesības iebilst automatizētai datu apstrādei

BTA veic automatizētu Personas datu apstrādi Veselības apdrošināšanas veidā atlīdzību izmaksu aprēķināšanā bez darbinieku iesaistes. Klientam ir tiesības pieprasīt, lai BTA veic manuālu atlīdzības izmaksu pārrēķināšanu, ja klientam rodas pamatotas aizdomas, ka automatizēti aprēķinātā atlīdzības izmaksa nav korekta.

12.1.6. Tiesības uz datu pārnesamību

BTA nodrošina pēc rakstiska pamatota klienta pieprasījuma iesnieguma veidā saņemt visus klienta savulaik sniegtos datus vai veikt datu pārnesšanu pie cita apdrošināšanas pakalpojuma sniedzēja.

12.1.7. Tiesības iesniegt sūdzības par datu apstrādi

Klienta ir tiesības iesniegt sūdzības par Personas datu izmantošanu Datu valsts inspekcijā, ja Klients uzskata, ka Personas datu apstrādē BTA pārkāpj tā tiesības un intereses saskaņā ar piemērojamajiem normatīvajiem aktiem.

12.2. Klientu pienākumi:

- 12.2.1.** Sniegt BTA precīzus Personas datus par sevi kā par apdrošinājuma ņēmēju, vai apdrošināto, vai par apdrošinātajām personām vai labumu guvējiem, lai BTA varētu pienācīgi un rūpīgi sniegt pakalpojumus Klientam.
- 12.2.2.** Vismaz reizi gadā atjaunot savus Personas datus vai saprātīgā periodā vērsties pie BTA, ja ir bijušas izmaiņas Klienta Personas datos.
- 12.2.3.** Sniegt BTA precīzu savu kontaktinformāciju, lai BTA varētu sazināties ar konkrēto personu, kas ir nodevusi savus datus BTA. Savus kontaktinformāciju Klients var atjaunot pats, to izdarot BTA tīmekļa vietnē vai BTA mobilajā lietotnē
- 12.2.4.** Jau pirms sadarbības uzsākšanas iepazīties ar šo Privātuma politiku, kā arī iepazīstināt ar to ikvienu personu, kas saistīta ar BTA pakalpojumu sniegšanu un kuru intereses tādējādi var tikt skartas tās Personas datu apstrādes procesos.

13. PROFILĒŠANA, PERSONALIZĒTI PIEDĀVĀJUMI UN AUTOMATIZĒTA LĒMUMU PIENĒMŠANA

- 13.1.** Profilēšana ir Personas datu automātiska apstrāde, ko izmanto automatizētai lēmumu pieņemšanai, lai aprēķinātu apdrošināšanas prēmijas pieprasītos apdrošināšanas veidos, apdrošināšanas atlīdzības aprēķināšanā, risku izvērtēšanā un tiešā mārketinga nolūkos.
- 13.2.** BTA apstrādā Personas datus, lai sagatavotu Klientam piemērotus piedāvājumus. Ja vien Klients nav iebildis komerciālo paziņojumu saņemšanai, BTA ir tiesīga veikt Personas datu Apstrādi BTA pakalpojumu vispārīgu un personalizētu piedāvājumu sagatavošanai, kā arī BTA sadarbības partneru speciālo piedāvājumu sagatavošana un nosūtīšana.
- 13.3.** BTA nodrošina, ka Klienti var izdarīt izvēli un izmantot rīku savu privātuma iestatījumu pārvaldīšanai BTA tīmekļa vietnē.

14. KONTAKTINFORMĀCIJA

- 14.1.** Klientam ir iespēja sazināties ar BTA saistībā ar jautājumiem par piekrišanas atsaukšanu, pieprasījumiem, datu subjektu tiesību izmantošanu un sūdzībām par Personas datu izmantošanu.
- 14.2.** Klients var rakstīt e-pastu uz bta@bta.lv vai arī rakstīt uz adresi Sporta iela 11, Rīga, LV- 1013, Latvija.
- 14.3.** Datu aizsardzības speciālista kontaktinformācija: bta@bta.lv vai dpo@bta.lv vai arī rakstot uz adresi Sporta iela 11, Rīga, LV-1013, norādot – Datu aizsardzības speciālistam.

15. POLITIKAS SPĒKĀ ESAMĪBA UN GROZĪJUMI

- 15.1.** BTA ir tiesības jebkurā brīdī vienpusēji grozīt šo Politiku saskaņā ar piemērojamajiem normatīvajiem aktiem, publicējot to BTA tīmekļa vietnē.
- 15.2.** Šī Politika Klientiem ir pieejami BTA mājas lapā www.bta.lv.